Thüringisches Landesamt für Denkmalpflege und Archäologie

Petersberg Haus 12

99084 Erfurt

über:

Landratsamt Hildburghausen

Untere Denkmalschutzbehörde

Wiesenstr. 18

98646 Hildburghausen

**Anzeige/Anforderung Stellungnahme (zutreffendes ankreuzen** ):

Bauvoranfrage

Denkmalfachliche Stellungnahme

(gem. § 13 Abs. 1 ff i. V. m. § 14 Abs. 1 ff Thüringer Denkmalschutzgesetzes vom 01.05.2004)

Herstellung Benehmen / Einvernehmen

(gem. §32 des Thüringer Denkmalschutzgesetzes vom 01.05.2004)

Öffentliche Planung / Träger öffentliche Belange

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Objektart | Baudenkmal  Gartendenkmal  Kunstgut / Orgel / Glocke  Bodendenkmal | Bestandteil Denkmalensemble  Technisches Denkmal  bewegliches Kulturdenkmal  archäologische Relevanzfläche  (gemäß §§ 2 Ziff. 7 & 13 Ziff. 1.3 ThürDSchG) | |
| Objektbezeichnung  (z.B. Wohnhaus, Kirche, Grabhügel Siedlung, Relevanzfläche …) |  | | |
| Eigenname |  | | |
| Postleitzahl, Ort |  | | |
| Straße, Hausnummer |  | | |
| Katastrale Anschrift | Gemarkung | Flur | Flurstück |
|  |  |  |
| Landkreis, kreisfreie Stadt |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Antragsteller | Name | Vorname | |
|  |  | |
| Organisation / Firma / Gebietskörperschaft | | |
|  | | |
| Eigentümer  Miteigentümer  Sonstiges | | | |
| Postleitzahl, Ort |  | | |
| Straße, Hausnummer |  | | |
| Kontaktdaten | Telefon | | E-Mail |
|  | |  |
| Bevollmächtigter  (Vollmacht beiliegen) |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Beteiligte Fachplaner  z.B. Architekt, Restaurator (Anschrift mit Telefon) |  |
| gepl. Durchführungszeitraum |  |

Der Anzeige/Anforderung sind bitte Fotografien (Bestandsfotos vom Objekt und dem näheren Umfeld bzw. der zu sanierenden Details) beizufügen, welche den derzeitigen Zustand des Kulturdenkmals bzw. die Umgebung des Kulturdenkmals wiedergeben. Weiterhin ist bitte ein Auszug aus der Liegenschaftskarte beizufügen (Kopie eines aktuellen Katasterplanes reicht aus).

Beizufügen sind weiterhin bitte digitale Vermessungsdateien, wenn es sich um lineare Projekte (Trassen, Radwege, etc.) und Projekte, bei denen mehrere unzusammenhängende Flurstücke betroffen sind, handelt oder in einem Auszug aus dem Liegenschaftskataster nicht mehr darstellbar sind. Als digitale Vermessungsdateien gelten Dateien im ESRI Shapefile Format oder Autodesk DXF Format.

Beschreibung der Maßnahme

(Zur Durchführung folgender Maßnahmen (Notsicherung, Sanierung, Abbruch bzw. Teilabbruch, Instandsetzung, Restaurierung bzw. Veränderung oder Ergänzungen, Anbringung von Werbeanlagen etc.) stellen wir den Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach dem Thüringer Denkmalschutzgesetz. Bitte ausführlich mit allen für die Beurteilung der Maßnahme/Vorhaben und der Bearbeitung des Antrages erforderlichen Unterlagen einreichen, je nach Umfang des Vorhabens (z. B. Sanierungskonzepte, Schadensdokumentationen, Leistungsverzeichnisse, Fassadenzeichnungen, Grundrisse des Bestandes sowie geplante Veränderungen, Detailangaben bzw. Zeichnungen zu Fenstern, Türen, Tore, Gaupen, Dachdeckung, Werbeanlagen, farbliche Gestaltung bzw. Farbkonzept, bei Freiflächenplanungen je nach Umfang der Arbeiten auch Detailzeichnungen und Materialangaben)

|  |
| --- |
|  |

**Nur bei Herstellung Benehmen / Einvernehmen**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kirchliches Verwaltungsamt / Kreiskirchenamt / Bischöfliches Bauamt |  | | | |
| Finanzierung | Geschätzte Gesamtkosten | Eigenmittel Kirchgemeinde | | Fördermittel Dritte |
|  |  | |  |
| Ansprechpartner in der zuständigen kirchlichen Aufsichtsbehörde | Kirchenbaureferent, Baupfleger,  Kunstgutbeauftragter, Glockensachverständiger | | Telefon | |
|  | |  | |

**Erforderliche Anlagen**

* Schriftliche Angaben zu Bestand und Schäden sowie Lokalisierung und Beschreibung der geplanten Maßnahmen. Zu Bestand und Planung bitte Materialien und Technologien benennen. (Bitte Fotos beilegen sowie ggf. anstelle der Planung das Leistungsverzeichnis)
* ggf. Stellungnahme des Kirchlichen Bauamtes zu den geplanten Maßnahmen (z.B. Protokoll/Auflagen)